

ALGEMENE VOORWAARDEN BIJ DE UITVOERING VAN MARKETING COMMUNICATIE OPDRACHTEN VOOR OPDRACHTGEVERS

van Het Promotiebureau!, gevestigd Willemsparkweg 68, 1071 HK te Amsterdam en aldaar ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 34133077

- 1 Artikel 1: Definities**
- 1.1 Opdracht: een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW waarbij de ene partij, Het Promotiebureau!, zich jegens de andere partij, de Opdrachtgever verbindt opdrachten te (doen) verrichten.
- 1.2 Marketingcommunicatie opdracht: de opdracht tot het geven van advies op gebied van marketingcommunicatie in de breedste zin van het woord met alle daarbij behorende verantwoordelijkheden en bevoegdheden.
- 1.3 Opdrachtgever: de (rechts) persoon die aan Het Promotiebureau! opdracht heeft gegeven tot het (doen) uitvoeren van een marketingcommunicatie opdracht
- 1.4 Het Promotiebureau!: de (rechts) persoon die de opdracht als bedoeld in 1.1. heeft aanvaard of een aan een mogelijke opdracht voorafgaande offerte of aanbod heeft uitgebracht.
- 1.5 Opdrachtnemer: de (rechts) persoon die de opdracht als bedoeld in 1.1. bij de organisatie van Opdrachtgever uitvoert.
- 1.6 Partijen: Opdrachtgever en Het Promotiebureau!.
- 1.7 Contractperiode: de afhankelijk van de aanvaarding van het Plan van Aanpak of opdrachtoomschrijving overeengekomen duur van de opdracht.
- 1.8 Plan van Aanpak/opdrachtoomschrijving: de uitwerking of bijstelling van de Opdracht, de planning van de uitvoering, de beoogde resultaten en de voorwaarden waaronder dit dient te geschieden.
- 1.9 Tussen - en eindrapportage: rapportage omtrent het verloop van de opdracht en eventuele wijzigingen in het Plan van Aanpak/opdrachtoomschrijving.
- 1.10 Schade: alle directe - indirecte gevolgschade, daaronder begrepen winstderving, bedrijfsschade, (bijkomende) kosten, directe/indirecte schade - of direct/indirect verlies door derde.
- 1.11 Werkdag: twee dagdelen van vier uren, tenzij anders overeengekomen.
- 2. Artikel 2: Toepasselijkheid van deze voorwaarden en totstandkoming**
- 2.1 Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en opdrachten met betrekking tot het door Het Promotiebureau! leveren van diensten op gebied van marketingcommunicatie in de ruimste zin des woords, alsmede op de aldus tot stand gekomen overeenkomsten en hieruit voortvloeiende nadere overeenkomsten c.q. rechtshandelingen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.
- 2.2 Een verwijzing door de Opdrachtgever naar de eigen algemene voorwaarden heeft geen effect, tenzij de Opdrachtgever voor het aangaan van enige overeenkomst de voorwaarden van Het Promotiebureau! uitdrukkelijk en ondubbelzinnig verwerpt. In dat laatste geval zal geen overeenkomst tot stand komen totdat hierover overeenkomst is bereikt. In de overige gevallen worden eventuele algemene voorwaarden van de Opdrachtgever en andere op documenten van de Opdrachtgever afgedrukte bepalingen bij deze uitdrukkelijk buiten toepassing verklaard.
- 2.3 Overeenkomsten van opdrachten komen schriftelijk tot stand voor de aanvang van de uitvoering van de opdracht doch uiterlijk binnen 8 dagen na de fysieke aanvang van de overeengekomen opdracht, door ondertekening van Partijen van de overeenkomst van opdracht, vermeldende tenminste: een omschrijving van de opdracht, de verwachte duur van de werkzaamheden en de tarieven. De in de overeenkomst van opdracht genoemde verwachte duur en tariefstelling zijn ramingen die op basis van inzichten te tijde van de formulering van de werkzaamheden als toereikend werden beschouwd.
- 2.4 Elke overeenkomst wordt aangegaan onder de opschortende voorwaarde dat de Opdrachtgever voldoende kredietwaardig blijkt te zijn voor de geldelijke nakoming van de overeenkomst. In dit verband is Het Promotiebureau! gerechtigd om bij of na het sluiten van de overeenkomst zekerheid van de Opdrachtgever te vorderen voor de nakoming van diens verplichtingen uit hoofde van de overeenkomst. Opdrachtgever is bij voormelde vordering niet gerechtigd tot opschorting van de opdracht.
- 2.5 De opdracht wordt niet aangegaan met het oog op een bepaald persoon die met Het Promotiebureau! samenwerkt of in zijn dienst een beroep uitoefent. Toepassing van artikel 7:404 BW is derhalve uitgesloten.

3. Artikel 3: Uitvoering van de overeenkomst

- 3.1 De Opdracht wordt naar beste vermogen en inzicht en de eisen van goed vakmanschap uitgevoerd door - of vanwege Het Promotiebureau!
- 3.2 Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit vereist heeft Het Promotiebureau! het recht bepaalde werkzaamheden in overleg met Opdrachtgever te laten verrichten door derden.
- 3.3 De Opdrachtgever draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Het Promotiebureau! aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan Opdrachtgever redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de Opdracht, tijdig aan Het Promotiebureau! en / of Opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Het Promotiebureau! en / of Opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft Het Promotiebureau! het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de Opdrachtgever in rekening te brengen.
- 3.4 Het Promotiebureau! of Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade van welke aard ook, ontstaan doordat Het Promotiebureau! of Opdrachtnemer is uitgegaan van de door Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor haar kenbaar hoorde te zijn.
- 3.5 Opdrachtgever dient bij de beëindiging van de Opdracht de aan Opdrachtnemer toegekende bevoegdheden te (doen) beëindigen, tenzij anders overeengekomen.
- 3.6 Het Promotiebureau! en/of opdrachtnemer en Opdrachtgever zullen, op initiatief van elk van hen, overleg voeren in de navolgende situaties:
- 3.6.1 Er een wezenlijke wijziging wordt aangebracht in het karakter, de aard, de inhoud of de omvang van de opdracht;
- 3.6.2 Opdracht wordt gegeven werkzaamheden uit te voeren voor een andere organisatie dan die van Opdrachtgever;
- 3.6.3 Indien verschil van mening wordt geconstateerd met Opdrachtgever omtrent de wijze van uitvoering van de opdracht.
- 3.7 Opdrachtgever zal door Het Promotiebureau! onverwijld geïnformeerd worden, indien vanwege welke oorzaak dan ook, de geplande werkzaamheden niet kunnen worden uitgevoerd.

4. Artikel 4: Verlenging en beëindiging

- 4.1 De overeenkomst wordt na ommekomst van de overeengekomen looptijd van rechtswege beëindigd, tenzij Partijen voor het einde van de contactperiode anderszins schriftelijk overeenkomen. De verlengde overeenkomst wordt onder dezelfde voorwaarden voortgezet tenzij daarvan door Partijen schriftelijk is afgeweken.
- 4.2 Partijen zijn gerechtigd deze overeenkomst gedurende de contractperiode tussentijds op te zeggen met inachtneming van een opzegtermijn van een maand. Opzegging dient steeds schriftelijk te geschieden.
- 4.3 In afwijking van het vorige bepaalde kunnen Partijen, zonder een opzegtermijn in acht te nemen, deze overeenkomst beëindigen in de periode tussen de startdatum en 30 dagen daarna, dan wel in de periode liggend tussen de startdatum en de aanvaarding van het plan van aanpak. De opzegging dient per aangetekende brief te geschieden.
- 4.4 In afwijking van de vorige artikelen kunnen Partijen de onderhavige overeenkomst met onmiddellijke ingang zonder opgaaf van redenen beëindigen indien:
- 4.4.1 de wederpartij in staat van faillissement wordt verklaard;
- 4.4.2 de wederpartij (voorlopige) surséance van betaling wordt verleend;
- 4.4.3 de onderneming van de wederpartij wordt geliquideerd;
- 4.4.4 conservatoir - of executoriaal beslag wordt gelegd op een substantieel gedeelte van de roerende en/of onroerende zaken dan wel andersoortige goederen van de wederpartij.
- 4.5 Opdrachtgever legt aan Opdrachtnemer geen handelingen op die in strijd zijn met het geldende recht, de statuten van Opdrachtgever, de besluiten en richtlijnen van de organen van Opdrachtgever en/of beroepsethiek.
- 4.6 Indien een der partijen de overeenkomst opzegt krachtens de in de artikelen 4.4 en 4.5 genoemde redenen, is deze partij jegens de opgezegde partij niet tot enige schadevergoeding gehouden.
- 4.7 Ieder der partijen heeft het recht deze overeenkomst met onmiddellijke ingang en zonder rechterlijke tussenkomst te beëindigen indien de andere partij tekortschiet in de nakoming van en niet, na daartoe schriftelijk te zijn aangemaand, zijn verplichtingen binnen veertien dagen na verzending van deze aanmaning alsnog nakomt.

5. Artikel 5: Vergoedingen

- 5.1 Het Promotiebureau! declareert maandelijks de door haar in die week verrichte werkzaamheden. Betaling van het factuurbedrag dient – zonder recht op korting of verrekening – te geschieden binnen twee werkweken na verzending

van de declaratie. Voldoet de Opdrachtgever niet binnen de hiervoor genoemde termijn de declaratie, dan is zij van rechtswege in verzuim en kan zij gehouden worden tot vergoeding van de wettelijke rente vermeerderd met 2% over het openstaande bedrag.

Declaraties zijn te allen tijde voorzien van een specificatie.

- 5.2 Het Promotiebureau! is in bijzondere omstandigheden – die slechts te zijner beoordeling staan - gerechtigd op basis van voorschotdeclaraties te factureren.
- 5.3 In geval van liquidatie, faillissement of surséance van betaling van de Opdrachtgever zullen de verplichtingen van Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar zijn.
- 5.4 Is de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim met het nakomen van een of meer van haar verplichtingen uit deze overeenkomst, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte – zonder enig recht op korting of verrekening – voor rekening van Opdrachtgever, een en ander conform het liquidatietarief van de Nederlandse Orde van Advocaten.

6. Artikel 6: Aansprakelijkheid

- 6.1 Het Promotiebureau! voert de overeengekomen opdracht met inachtneming van het aanvaarde Plan van Aanpak naar beste weten en zo zorgvuldig als van haar kan worden verwacht uit.
- 6.2 Het Promotiebureau! neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en geeft derhalve geen garantie omtrent de resultaten van de opdracht.
- 6.3 Het Promotiebureau! is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor materiële schade - al dan niet geleden door Opdrachtgever of derden – ontstaan door werkzaamheden verricht ten behoeve van de Opdrachtgever, samenhangend met handelingen van, dan wel niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichting uit hoofde van deze overeenkomst door Het Promotiebureau! en / of de Opdrachtnemer.
- 6.4 De Opdrachtgever is gehouden om Het Promotiebureau! en de Opdrachtnemer te vrijwaren en schadeloos te stellen ter zake van alle met de onderhavige overeenkomst samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.
- 6.5 De Opdrachtgever vrijwaart Het Promotiebureau! en de Opdrachtnemer en stelt deze zo nodig schadeloos voor alle aansprakelijkheid, ontstaan door handelingen van personen die naast de Opdrachtnemer zitting hebben in dezelfde bestuurlijke organen van de Opdrachtgever.

7 Artikel 7: Overmacht

- 7.1 Onder overmacht wordt verstaan omstandigheden die de nakoming van de verbintenis verhinderen en die redelijkerwijs niet aan Het Promotiebureau! c.q. de Opdrachtnemer kunnen worden toegerekend. Omstandigheden die overmacht kunnen veroorzaken zijn; stakingen, wilde stakingen, politieke stakingen, ziekte van een onvervangbaar gebleken Opdrachtnemer en een algemeen gebrek aan voor het tot stand brengen van de overeengekomen prestatie benodigde zaken of diensten.
- 7.2 De partij die door overmacht wordt verhinderd de overeenkomst te voltooien kan, zonder enige verplichting tot schadevergoeding en onverminderd de haar verder toekomende rechten, deze overeenkomst zonder rechterlijke tussenkomst ontbinden.
- 7.3 Een partij die voorziet dat hij zal tekortschieten in de nakoming door overmacht, meldt deze overmacht onverwijld schriftelijk aan de andere partij.
- 7.4 De Opdrachtgever zal te allen tijde, ook in geval van overmacht, de uit hoofde van deze overeenkomst aan Het Promotiebureau! voor reeds geleverde diensten verschuldigde vergoedingen voldoen.
- 7.5 Indien Het Promotiebureau! bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds uitgevoerde c.q. uitvoerbare deel afzonderlijk te factureren en is Opdrachtgever gehouden deze factuur – zonder enig recht op korting of verrekening - te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract.

8 Artikel 8; Geheimhouding en non-concurrentie

- 8.1 Beide partijen zijn verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van elkaar of uit andere bron hebben verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.
- 8.2 Partijen betrachten bij het gebruik van informatie die haar ter kennis is gekomen uit hoofde van de overeenkomst de grootst mogelijke zorgvuldigheid.
- 8.3 Het Promotiebureau! zal de Opdrachtnemer verplichten geheimhouding te betrachten ten aanzien van alle informatie met een vertrouwelijk karakter zoals hiervoor in lid 8.1 omschreven en de activiteiten van de Opdrachtgever en de daarmee gelieerde ondernemingen betreffen. Deze verplichting geldt zowel gedurende de looptijd van deze overeenkomst als na de beëindiging daarvan.

- 8.4 Het Promotiebureau! en Opdrachtnemer zijn na beëindiging van de opdracht en algehele voldoening van het aan Het Promotiebureau! verschuldigde, gehouden, de van Opdrachtgever uit hoofde van de opdracht verkregen informatie, waaronder begrepen schriftelijke stukken en data bestanden, onverwijld aan Opdrachtgever ter beschikking stellen.
- 8.5 De Opdrachtgever verplicht zich om gedurende de duur van de overeenkomst, alsmede gedurende een periode van twee jaar na het einde van deze overeenkomst, geen directe of indirecte contractuele relatie, hoe ook genaamd, aan te (doen) gaan met de Opdrachtnemer, zijn vervanger, of met de door Opdrachtnemer in het kader van de onderhavige overeenkomst ingeschakelde hulppersonen en / of derden, tenzij partijen anders overeenkomen.
- 9 Artikel 9: Intellectuele eigendom**
- 9.1 Onverminderd het bepaalde in artikel 8 (geheimhouding) behoudt Het Promotiebureau! en / of de Opdrachtnemer zich alle intellectuele - en industriële eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de opdracht door of vanwege Het Promotiebureau! zijn ontwikkeld dan wel voorheen door of vanwege de Opdrachtnemer waren ontwikkeld, ook indien de voor intellectuele eigendom vatbare zaken als aparte post, in de offerte, in het aanbod, in het Plan van Aanpak of de factuur zijn vermeld.
- 9.2 Alle door Het Promotiebureau! verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, teksten, beeldmaterialen, enzovoorts zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt voor eigen gebruik van de Opdrachtgever. Opdrachtgever is betreffende voormelde informatie en documentatie zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Het Promotiebureau! niet gerechtigd tot verveelvoudiging, openbaarmaking of ter kennis bringing aan derden. Indien in strijd wordt gehandeld, pleegt de Opdrachtgever wanprestatie, dan wel onrechtmatig handelen. Bij overtreding treedt een boeteclausule inwerking van minimaal F.1000,- per dag.
- 9.3 Het Promotiebureau! behoudt zich tevens het recht voor de door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinde te gebruiken, onder de uitdrukkelijke voorwaarde dat hierbij geen vertrouwelijke informatie ter kennis van derden wordt gebracht.
- 10. Artikel 10: Slotbepalingen van deze algemene voorwaarden**
- 10.1 Van deze algemene voorwaarden kan slechts bij schriftelijke overeenkomst worden afgeweken.
- 10.2 Het Promotiebureau! is bevoegd wijzigingen in deze voorwaarden aan te brengen. Deze wijzigingen treden in werking op het aangekondigde tijdstip van inwerkingtreding. De voormelde wijzigingen hebben geen invloed op de tijdens de inwerkingtreding lopende opdrachten, tenzij partijen anders overeenkomen.
- 10.3 Op elke overeenkomst tussen Opdrachtgever en Het Promotiebureau! is Nederlands recht van toepassing.
- 10.4 Partijen komen ten aanzien van alle geschillen met uitzondering van zogenaamde incassogeschillen, welke mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst, dan wel nadere overeenkomsten die daarvan het gevolg mochten zijn, overeen deze geschillen te behandelen overeenkomstig het Minitrage Reglement van het Nederlands Arbitrage Instituut. Indien met betrekking tot deze geschillen door partijen geen vergelijk wordt bereikt overeenkomstig dat Reglement, zullen deze geschillen in eerste instantie worden voorgelegd aan de Arrondissementsrechtbank waar Het Promotiebureau! is gevestigd.
- 10.5 Er is sprake van een geschil als bedoeld in lid 10.4 zodra een der partijen dat stelt.